



Universitatea Internațională Danubius  
Bd. Galați nr. 3, 800654, Galați, România, EU  
tel.: +40-372-361-250  
frontoffice@univ-danubius.ro | www.univ-danubius.ro

## Senatul Universității Internaționale Danubius

### **HOTĂRÂRE** **Nr. 56 din 12.02.2025** **privind actualizarea procedurii operaționale RG-13 Ed. 4 – Regulament de evaluare** **a activității studenților**

Senatul Universității Internaționale Danubius, întrunit în ședința din data de 12.02.2025,

Având în vedere propunerea privind actualizarea procedurii operaționale RG-13 Ed. 4 – Regulament de evaluare a activității studenților, propunere prezentată în ședința de Senat,

În conformitate cu Legea 199/2023 a învățământului superior, cu modificările și completările ulterioare,

Având în vedere prevederile art. 24 lit. m) din Carta Universității Internaționale Danubius,

În temeiul art. 28 din Carta Universității Internaționale Danubius,

### **HOTĂRĂȘTE:**

**Art. 1** Se aprobă actualizarea procedurii operaționale RG-13 Ed. 4 – Regulament de evaluare a activității studenților.

**Art. 2** În vederea aducerii la cunoștință a prezentei hotărâri se însărcinează Prorectorul pentru Activitatea Didactică.

Președintele Senatului Universității Internaționale Danubius,  
Prof. univ. dr. Georgeta MODIGA

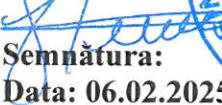
Aviz juridic,

|                                               |                 |                       |
|-----------------------------------------------|-----------------|-----------------------|
| „UNIVERSITATEA<br>INTERNAȚIONALĂ<br>DANUBIUS” | Pagina de gardă | Cod: RG-13            |
|                                               |                 | Ediția: 4/12.02.2025  |
|                                               |                 | Revizia: 0/12.02.2025 |
|                                               |                 | Nr. exemplar: 0       |
|                                               |                 | Pagina: 1 / 8         |

APROBAT,  
ÎN ȘEDINȚA SENATULUI  
DIN DATA DE 12.02.2025

|                                                     |
|-----------------------------------------------------|
| REGULAMENT                                          |
| REGULAMENT DE EVALUARE A<br>ACTIVITĂȚII STUDENȚILOR |

|                    |    |   |    |  |
|--------------------|----|---|----|--|
| Exemplar controlat | DA | X | NU |  |
|--------------------|----|---|----|--|

| Elaborat                                                                                                                                                  | Verificat                                                                                                                                  | Avizat                                                                                                                                                                                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Nume:</b><br>Prorector activitate<br>didactică<br>Filip Stanciu<br> | <b>Nume:</b><br>Aviz Juridic,<br>Gina-Livioara Goga<br> | <b>Nume:</b><br>Director D.C.I.A.C.,<br>Carmen-Mihaela Crețu<br><br><b>Rector,</b><br>Steve O. Michael<br> |
| <b>Semnătura:</b><br>Data: 05.02.2025                                                                                                                     | <b>Semnătura:</b><br>Data: 05.02.2025                                                                                                      | <b>Semnătura:</b><br>Data: 06.02.2025<br>                                                                  |

Acest document este proprietatea „Universității Internaționale Danubius”. Copierea, difuzarea sau utilizarea lui, chiar parțială, în exteriorul „Universității Internaționale Danubius” este interzisă, dacă nu există acordul conducerii „Universității Internaționale Danubius”.

|                                                        |                                                             |                              |
|--------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|------------------------------|
| <b>„UNIVERSITATEA<br/>INTERNAȚIONALĂ<br/>DANUBIUS”</b> | <b>REGULAMENT</b>                                           | <b>Cod: RG-13</b>            |
|                                                        |                                                             | <b>Ediția: 4/12.02.2025</b>  |
|                                                        | <b>Regulament de evaluare a<br/>activității studenților</b> | <b>Revizia: 0/12.02.2025</b> |
|                                                        |                                                             | <b>Nr. exemplar: 0</b>       |
|                                                        |                                                             | <b>Pagina: 2/8</b>           |

## **CUPRINS**

|                                                 |   |
|-------------------------------------------------|---|
| Pagina de gardă.....                            | 1 |
| Cuprins.....                                    | 2 |
| 1. Scop.....                                    | 3 |
| 2. Domeniu de aplicare.....                     | 3 |
| 3. Documente de referință.....                  | 3 |
| 4. Terminologie; abrevieri.....                 | 3 |
| 5. Reguli de procedură și responsabilități..... | 3 |
| 6. Înregistrări.....                            | 6 |
| 7. Anexe.....                                   | 6 |
| Evidența aprobărilor și reviziilor.....         | 7 |

|                                               |                                                     |                       |
|-----------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-----------------------|
| „UNIVERSITATEA<br>INTERNAȚIONALĂ<br>DANUBIUS” | PROCEDURA SPECIFICĂ                                 | Cod: RG-13            |
|                                               |                                                     | Ediția: 4/12.02.2025  |
|                                               | Regulament de evaluare a<br>activității studenților | Revizia: 0/12.02.2025 |
|                                               |                                                     | Nr. exemplar:         |
|                                               |                                                     | Pagina: 3 / 8         |

## 1. SCOP

1.1. Prezentul regulament, cod RG-13, stabilește regulile și responsabilitățile privind procesul de evaluare a activității studenților.

## 2. DOMENIU DE APLICARE

2.1. Se aplică în facultățile și departamentele din „Universitatea Internațională Danubius”.

## 3. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

- ◆ Legea nr. 199/2023 a învățământului superior, cu completările și modificările ulterioare
- ◆ Hotărârea nr. 962/2024 privind aprobarea Metodologiei de evaluare externă a calității educației în învățământul superior
- ◆ RG-07 – Regulament privind activitatea profesională a studenților;
- ◆ RG-08 – Regulament privind aplicarea sistemului european de credite transferabile;
- ◆ PG-01 - Elaborarea și gestionarea procedurilor.

## 4. TERMINOLOGIE; ABREVIERI

### 4.1. Terminologie

- ◆ Nu este cazul.

### 4.2. Abrevieri

- ◆ Nu este cazul.

## 5. REGULI DE PROCEDURĂ ȘI RESPONSABILITĂȚI

5.1. Responsabil de proces – Titulari de disciplină, Decani.

### 5.2. Resurse:

- ◆ personal instruit și calificat corespunzător;
- ◆ alocarea biroticii și timpului necesar.

5.3. Reglementările și responsabilitățile privind desfășurarea procesului de finalizare a studiilor se derulează după cum se prezintă în continuare:

### 5.4. DISPOZIȚII GENERALE

**Art. 1.** (1) - Evaluarea pregătirii profesionale a studenților se face pe întreg parcursul studiilor, în cadrul seminarelor, al lucrărilor practice, verificărilor și al altor forme prevăzute în planurile de învățământ, precum și prin examene susținute la sediul universității sau pe Platforma Danubius Online în sesiunile stabilite în conformitate cu structura anului universitar.

(2) Studenții de la toate formele de învățământ vor susține examenele în sesiunile stabilite prin structura anului universitar. Decanul facultății poate aproba susținerea examenelor în afara sesiunilor pentru următoarele situații: concedii de maternitate, activități sportive de performanță, concedii medicale pe perioada sesiunii de examene, deplasări în țară sau străinătate (delegații



|                                                        |                                                             |                              |
|--------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|------------------------------|
| <b>„UNIVERSITATEA<br/>INTERNAȚIONALĂ<br/>DANUBIUS”</b> | <b>PROCEDURA SPECIFICĂ</b>                                  | <b>Cod: RG-13</b>            |
|                                                        | <b>Regulament de evaluare a<br/>activității studenților</b> | <b>Ediția: 4/12.02.2025</b>  |
|                                                        |                                                             | <b>Revizia: 0/12.02.2025</b> |
|                                                        |                                                             | <b>Nr. exemplar:</b>         |
|                                                        |                                                             | <b>Pagina: 4 / 8</b>         |

oficiale, mobilități academice) pentru o perioadă mai mare de 60 de zile sau în sesiunile de examene, coduri meteo de vreme nefavorabilă sau alte cazuri de forță majoră ce împiedică prezentarea la examen, imposibilitatea susținerii examenului online (atunci când examenele sunt susținute în această variantă) din motive temeinic justificate.

**Art. 2.** (1) - Volumul și nivelul cunoștințelor cerute la examene sunt stabilite prin fișele/programele analitice ale disciplinelor respective.

(2) Ziua și ora susținerii examenelor, pentru toate formele de învățământ, se stabilesc, la propunerea grupelor de studenți, cu acordul cadrului didactic titular de disciplină.

(3) Examenele se susțin în fața cadrului didactic care a predat disciplina respectivă, asistat de cadrul didactic care a condus seminarele sau de către un alt cadru didactic.

(4) Când examenele se desfășoară pe Platforma Danubius Online, în momentul examinării online, pe site-ul disciplinei trebuie să fie prezent și cadrul didactic care a predat disciplina respectivă, precum și cadrul didactic care a condus seminarele sau un alt cadru didactic.

**Art. 3. – (1)** Modul de susținere a examenelor (probă scrisă sau probă orală, fizic – la sediul Universității sau online – pe Platforma Danubius Online, dar cu prezență fizică la sediul Universității) se aprobă, pentru fiecare disciplină în parte, de către Consiliul Facultății, la propunerea titularului disciplinei, odată cu aprobarea fișelor disciplinelor și se aduce la cunoștință studenților prin afișare.

(2) Consiliul Facultății poate aproba, ulterior, eventuale modificări ale modului de susținere a examenelor, atunci când intervin situații imprevizibile care nu mai permit obiectiv susținerea examenului în modalitatea stabilită inițial. Orice modificare a modalităților de examinare a studenților trebuie comunicată, de îndată, studenților, prin afișare.

**Art. 4. -** Notarea răspunsurilor studenților la examene, verificări, se face cu note de la 10 la 1, exprimate în numere întregi, nota minimă de promovare fiind 5. În unele situații, stabilite prin instrucțiuni, verificările pot fi promovate cu „admis-respins”.

**Art. 5. -** Cataloagele completate la toate rubricile și semnate de către examinator vor fi depuse obligatoriu la secretariat în termen de 10 zile de la susținerea examenului. Pentru studentul care nu se prezintă la examenele planificate în sesiunea respectivă se trece „absent” în catalogul de examen.

**Art. 6. -** Practica de specialitate este obligatorie pentru studentul a cărei specializare cuprinde și acest tip de activitate. Verificarea cunoștințelor dobândite de student în activitatea practică se face prin colocviu (examen, unde este cazul).

**Art. 7. -** Promovarea examenului (verificării) implică și acordarea numărului de credite prevăzut pentru disciplina respectivă. Numărul de credite acordat unei discipline nu este divizibil.

**Art. 8. -** Creditele nu înlocuiesc notele, care măsoară calitatea pregătirii studentului.

|                                                        |                                                             |                              |
|--------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|------------------------------|
| <b>„UNIVERSITATEA<br/>INTERNAȚIONALĂ<br/>DANUBIUS”</b> | <b>PROCEDURA SPECIFICĂ</b>                                  | <b>Cod: RG-13</b>            |
|                                                        |                                                             | <b>Ediția: 4/12.02.2025</b>  |
|                                                        | <b>Regulament de evaluare a<br/>activității studenților</b> | <b>Revizia: 0/12.02.2025</b> |
|                                                        |                                                             | <b>Nr. exemplar:</b>         |
|                                                        |                                                             | <b>Pagina: 5 / 8</b>         |

**Art. 9.** (1) - Numărul de credite este de 60 anual, promovarea tuturor disciplinelor într-un an de studiu necesitând acumularea numărului maxim de credite prevăzut în planul de învățământ. Numărul de credite prevăzute în planul de învățământ pentru un semestru este de 30.

(2) Promovarea examenului de licență cumulează 10 credite (Proba 1 – Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate – 5 credite; Proba 2 – Prezentarea și susținerea lucrării de licență – 5 credite ) care se vor adăuga, după caz, la cele 180 sau 240 de credite acumulate până la susținerea lucrării de licență.

**Art. 10.** - Creditele alocate unei discipline potrivit planului de învățământ sunt obținute de student prin promovarea disciplinei respective, adică prin obținerea notei minime (cinci) sau a calificativului „admis”.

**Art. 11.** - Studenții de la toate formele de învățământ trebuie să acumuleze un număr de minimum 30 de credite pentru a fi înscriși în anul universitar următor.

**Art. 12.** (1) - Creditele sunt transferabile atât în propria universitate, de la o specializare la alta, cât și de la o unitate de învățământ la alta, pe discipline.

(2) Transferul se face în baza cererii individuale a studentului și a situației clare, oficiale a creditelor.

(3) Decanul facultății aprobă acest transfer.

**Art. 13.** - Creditele obținute se recunosc pe întreaga durată a școlarizării și recunoașterea lor nu este afectată de modificările programei sau planului de învățământ.

**Art. 14.** (1) - Decanul poate aproba, în baza cererii individuale, reexaminarea, în vederea măririi notei, la cel mult trei discipline pe an, studentului care are promovate toate examenele prevăzute în planul de învățământ pentru anul de studiu curent. Nu se admit susțineri de examene de mărire a notelor la discipline studiate în anii precedenți. Reexaminarea pentru mărirea notei nu se poate repeta. Reexaminările în vederea măririi notei se stabilesc după sesiunile programate conform planurilor de învățământ și cel mai târziu cu 5 zile înaintea începerii noului an universitar. Nota se modifică în catalog numai în cazul în care studentul obține o notă mai mare decât cea inițială.

(2) La susținerea examenelor pentru mărirea notei nu se percep taxe.

**Art. 15.** (1) - Încheierea situației școlare a studentului se face până la începerea noului an universitar.

(2) Se declară promovat studentul care a obținut note de trecere la toate disciplinele prevăzute în planul de învățământ pentru anul respectiv de studiu.

(3) Studentul care a obținut numărul minim de credite stabilite pentru anul respectiv de studii poate fi reînscris în anul următor de studii conform Regulamentului privind aplicarea sistemului european de credite transferabile.

|                                                        |                                                             |                              |
|--------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|------------------------------|
| <b>„UNIVERSITATEA<br/>INTERNAȚIONALĂ<br/>DANUBIUS”</b> | <b>PROCEDURA SPECIFICĂ</b>                                  | <b>Cod: RG-13</b>            |
|                                                        |                                                             | <b>Ediția: 4/12.02.2025</b>  |
|                                                        | <b>Regulament de evaluare a<br/>activității studenților</b> | <b>Revizia: 0/12.02.2025</b> |
|                                                        |                                                             | <b>Nr. exemplar:</b>         |
|                                                        |                                                             | <b>Pagina: 6 / 8</b>         |

**Art. 16.** – (1) Într-un an universitar se promovează un singur an de studii.

(2) Consiliul facultății poate aproba studenților de la programele de studii a căror durată este de 4 ani, forma de învățământ cu frecvență, respectiv pentru anii II și III de studii, promovarea a doi ani de studii într-un an universitar, cu condiția ca media anului anterior să fie peste 8.00 și cu achitarea taxelor aferente ambilor ani de studii.

**Art. 17.** (1) - Examenele nepromovate în sesiunile în care au fost planificate se vor plăti.

(2) Valoarea taxelor pentru examenle restante, cât și pentru reexaminări, se stabilește de către Consiliul de administrație și va fi adusă la cunoștința studenților prin afișare la casierie și avizierul studenților.

**Art. 18.** - Studentul care a săvârșit abateri grave, a încălcat regulamentele în vigoare sau normele de conduită în societate ori a adus grave prejudicii Universității va fi exmatriculat.

## **5.5. DISPOZIȚII FINALE**

Prezentul regulament, aprobat în ședința Senatului din 22.12.2006, a fost revizuit și aprobat, în ședințele Senatului universitar din 04.10.2010, 20.09.2012, 25.04.2016, 20.05.2020 și 12.02.2025.

## **6. ÎNREGISTRĂRI**

### **6.1. Formulare utilizate**

♦ Nu este cazul.

### **6.2. Dosare si registre utilizate**

♦ Nu este cazul.

## **7. ANEXE**

♦ Nu este cazul.

|                                                        |                                                             |                              |
|--------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|------------------------------|
| <b>„UNIVERSITATEA<br/>INTERNAȚIONALĂ<br/>DANUBIUS”</b> | <b>PROCEDURA SPECIFICĂ</b>                                  | <b>Cod: RG-13</b>            |
|                                                        |                                                             | <b>Ediția: 4/12.02.2025</b>  |
|                                                        | <b>Regulament de evaluare a<br/>activității studenților</b> | <b>Revizia: 0/12.02.2025</b> |
|                                                        |                                                             | <b>Nr. exemplar:</b>         |
|                                                        |                                                             | <b>Pagina: 7 / 8</b>         |

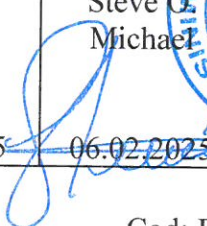
### EVIDENȚA APROBĂRILOR ȘI REVIZIILOR

| Nr.<br>pag. | Nr.<br>rev. | Nr.<br>pag. | Nr.<br>rev. | Nr.<br>pag. | Nr.<br>rev. | Nr.<br>pag. | Nr.<br>rev. | Nr.<br>pag. | Nr.<br>rev. | Nr.<br>pag. | Nr.<br>rev. |
|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| 1           | 0           | 4           | 0           | 7           | 0           |             |             |             |             |             |             |
| 2           | 0           | 5           | 0           | 8           | 0           |             |             |             |             |             |             |
| 3           | 0           | 6           | 0           |             |             |             |             |             |             |             |             |

| Revizia/<br>Ediția, Data<br>aplicării | Activitatea/proces<br>ul evidențiat<br>(Numărul ediției<br>sau capitolul/<br>paginile revizuite) | Nume, prenume, data și semnătura                                                         |                                                              |                                                                                                                      |                                                                         |
|---------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
|                                       |                                                                                                  | Elaborat                                                                                 | Verificat                                                    | Avizat                                                                                                               | Aprobat                                                                 |
| R0/Ed1<br><br>20.09.2012              | Elaborare Ediția 1                                                                               | Vasilica<br>Negruț<br><br>17.09.2012                                                     | Romeo<br>Ionescu<br><br>18.09.2012                           | Director<br>D.A.C<br>Birou Juridic<br>19.09.2012                                                                     | Rector,<br>Corneliu<br>Andy Pușcă<br>20.09.2012                         |
| R0/Ed2<br><br>25.04.2016              | Elaborare Ediția 2                                                                               | Prorector<br>didactic,<br>Monica Pocora<br><br>18.04.2016                                | Director<br>D.A.C.,<br>Gabriela<br>Marchis<br><br>20.04.2016 | Aviz Juridic,<br>Vasilica<br>Negruț<br><br>Rector,<br>Corneliu<br>Andy Pușcă<br><br>21.04.2016                       | Aprobat în<br>ședința<br>Senatului<br>din data de<br><br><br>25.04.2016 |
| R0/Ed3<br><br>20.05.2020              | Elaborare Ediția 3                                                                               | Decan<br>Facultatea de<br>Drept,<br>Ana Alina<br>Ionescu<br>Dumitrache<br><br>13.05.2020 | Aviz Juridic,<br><br>15.05.2020                              | Director<br>D.A.C.,<br>Gabriela<br>Marchis<br><br>Reprezentant<br>legal,<br>Corneliu<br>Andy Pușcă<br><br>18.05.2020 | Aprobat în<br>ședința<br>Senatului<br>din data de<br><br><br>20.05.2020 |



|                                               |                                                     |                       |
|-----------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-----------------------|
| „UNIVERSITATEA<br>INTERNAȚIONALĂ<br>DANUBIUS” | PROCEDURA SPECIFICĂ                                 | Cod: RG-13            |
|                                               | Regulament de evaluare a<br>activității studenților | Ediția: 4/12.02.2025  |
|                                               |                                                     | Revizia: 0/12.02.2025 |
|                                               |                                                     | Nr. exemplar:         |
|                                               |                                                     | Pagina: 8 / 8         |

|            |                    |                                                                                                                              |                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                   |
|------------|--------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| R0/Ed4     | Elaborare Ediția 4 | Prorector<br>didactic,<br>Filip Stanciu<br> | Aviz Juridic,<br>Gina-<br>Livioara<br>Goga<br> | Director<br>D.C.I.A.C.,<br>Carmen-<br>Mihaela<br>Crețu<br><br><br>Rector,<br>Steve<br>Michael<br> | Aprobat în<br>ședința<br>Senatului<br>din data de |
| 12.02.2025 |                    | 05.02.2025                                                                                                                   | 05.02.2025                                                                                                                       | 06.02.2025                                                                                                                                                                                                                                                               | 12.02.2025                                        |

Cod: PG-01-Ed5-R0-F1